



"AÑO DEL DIALOGO Y LA RECONCILIACIÓN NACIONAL"

PAMPAS, 16 DE ENERO DEL 2018.

OFICIO N° 037 - 2018 - D - UGEL - T - DREH/GOB.REG - HVCA.

SEÑOR (a) : Lic. ....  
DIRECTOR (a) de la I.E. ....

Ciudad.-

ASUNTO : REMITIR FICHA TÉCNICA PARA SU APROBACIÓN DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA DE LOS LOCALES ESCOLARES PÚBLICOS 2018.

REF.- : RESOLUCIÓN SECRETARÍA GENERAL N° 006-2018 - MINEDU.



Tengo el alto honor de dirigirme a Ud; con la finalidad de hacerle llegar los saludos cordiales a nombre de la Unidad de Gestión Educativa Local de Tayacaja, así mismo hago de su conocimiento bajo responsabilidad funcional y administrativa que, su representada Deberá Presentar El Expediente De Ficha Técnica Del Programa De Mantenimiento 2018, como última fecha el día viernes 02 de Febrero, del presente año, caso omiso será informado a la oficina correspondiente.

El expediente de la Ficha Técnica deberá contener los siguientes documentos:

1. Anexo N° 1 Oficio dirigido al Director de la UGEL.
2. Anexo N° 2 Resolución de reconocimiento al Comité de Mantenimiento
3. Anexo N° 3 Resolución de reconocimiento al Comité Veedor
4. Anexo N° 4 Copias del libro de actas de la reunión de la conformación del comité de mantenimiento y veedor.
5. Anexo N° 5 Acta de compromiso
6. Anexo N° 6 Autorización para solicitar estado de cuenta
7. Anexo N° 7 Ficha Técnica Formato Excel.
8. Anexo N° 8 Copia de las 02 cotizaciones de los materiales y mano de obra.
9. Anexo N° 9 Fotografía del antes de la intervención del Programa de Mantenimiento.

Se adjunta modelo como referencia al presente.

Hago propicia la ocasión para renovarle las muestras de mi especial consideración y estima personal.

Atentamente;

MES/DIR/UGEL  
AMP/JAGI  
FQQ/OI

DIRECCION REGIONAL DE HUANCVELICA  
UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL TAYACAJA  
  
Moises Escobar Sanchez  
DIRECTOR DEL PROGRAMA SECTORIAL III