



DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION DE
NUANCAVELICA
Unidad de Gestión Educativa Local Tayaaja

"AÑO DEL BUEN SERVICIO AL CIUDADANO"

Pampas, 04 de Diciembre del 2017.

OFICIO MÚLTIPLE N° 145 -2017-D.UGEL-T/DREH.

Señores:
Directores de las Instituciones Educativas del Ámbito de la UGEL – Tayaaja.
Presente.

ASUNTO: **Conformar Comités de Evaluación para el Proceso de Contratación de Personal Administrativo y Profesionales de la Salud, para el Año Fiscal 2018.**

REF.: **R.S.G. N° 346-2016-MINEDU.**
R.S.G. N° 348-2017-MINEDU.

De mi mayor consideración:

Por intermedio del presente documento tengo el agrado de dirigirme a Usted, y comunicarles en relación a los documentos de la referencia; mediante los cuales se emite y se modifica la Norma Técnica denominada "Normas para el Proceso de Contratación de Personal Administrativo en las Sedes Administrativas de las DRE/UGEL, Instituciones Educativas, Institutos y Escuelas de Educación Superior Públicos y de Profesionales de la Salud" aprobada por el Artículo 2° de la Resolución de Secretaría General N° 346-2016-MINEDU.

En mérito a estos documentos descritos en la referencia, Usted deberá de conformar su Comité de Evaluación para el Proceso de Contratación de Personal Administrativo para el Año Fiscal 2018; el mismo que llevará el Proceso de Evaluación de acuerdo al Cronograma establecido por la UGEL y que está señalado en el Numeral 6.4.1. de la misma norma, cuya copia adjuntamos al presente Oficio. Para mayor información deberá de ingresar a la Página Web de la UGEL – Tayaaja: www.ugeltayaaja.gob.pe.

Asimismo, en el caso de las plazas vacantes desiertas y aquellas generadas con posterioridad al Proceso de Contratación, será el Comité de contratación quien deberá convocar y ejecutar un nuevo proceso de evaluación, elaborando un nuevo cronograma, de acuerdo a lo establecido en el Numeral 6.6.1 de la citada norma técnica, la cual deberá ser aprobada por la Comisión de la UGEL – Tayaaja.

Sin otro particular me despido de Usted, reiterándole las muestras de mi especial consideración y aprecio personal.



Atentamente,

Moisés Escobar Sánchez

MOISÉS ESCOBAR SÁNCHEZ
Director de la Unidad de Gestión Educativa Local
TAYACAJA



**CRONOGRAMA DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN DE PERSONAL
ADMINISTRATIVO PARA EL AÑO FISCAL 2018**

UGEL - TAYACAJA

N°	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	DESDE - HASTA
1	Conformación del Comité de Contratación en la Sede de la UGEL – Tayacaja	Director UGEL - Tayacaja	04/12/2017
2	Conformación de los Comités de Contratación en las II.EE. y remisión de propuesta a la UGEL – Tayacaja	Directores de II.EE.	06/12/2017 11/12/2017
3	Publicación de Plazas Vacantes	UGEL / II.EE.	11/12/2017
4	Presentación y Recepción de Expedientes (UGEL e II.EE.)	Postulantes: UGEL / II.EE.	07/12/2017 12/12/2017
5	Aprobación de la Conformación de los Comités de Evaluación, mediante Resolución Directoral	UGEL – Tayacaja	12/12/2017
6	Evaluación de Expedientes	Comités de Contratación (UGEL / II.EE.)	12/12/2017 13/12/2017
7	Entrevista Personal (Solo Grupo Profesional) – 17:00 p.m.	Comités de Contratación (UGEL / II.EE.)	13/12/2017
8	Publicación del Cuadro de Méritos preliminar	Comités de Contratación (UGEL / II.EE.)	14/12/2017
9	Presentación de reclamos escritos - 08:00 a.m. a 13:00 p.m.	Postulantes	15/12/2017
10	Absoluciones de reclamos – 16:00 p.m. a 17:30 p.m.	Comités de Contratación (UGEL / II.EE.)	18/12/2017
11	Publicación del Cuadro de Méritos Final	Comités de Contratación (UGEL / II.EE.)	19/12/2017
12	Adjudicación de Plazas Vacantes – 09:00 a.m.	Comités de Contratación (UGEL / II.EE.)	20/12/2017
13	Remisión del Informe Final del Proceso de Contratación a la UGEL – Tayacaja	Comités de Contratación de II.EE.	21/12/2017 26/12/2017
14	Emisión y Entrega de Resoluciones Directorales	UGEL - Tayacaja	28/12/2017

.....
**LA COMISIÓN
UGEL TAYACAJA**